escola
mata de jonc

2025: PAD
(Pla d'Atenció a la Diversitat)

ÍNDEX

1. CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE....3
2. OBJECTIUS....3
3. MESURES I SUPORTS D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT....3
3.1 Mesures i suports universals....4
3.2 Mesures i suports addicionals....5
3.3 Mesures i suports intensius....7
4. ORGANITZACIÓ DELS RECURSOS....8
4.1 Recursos humans....8
4.1.1 Equip d'Orientació i Suport a l'Aprenentatge (EOSA)....9
4.1.2 Funcions de l'EOSA....9
4.2 Recursos materials....10
5. PRINCIPIS I ORGANITZACIÓ DE L'ACCIÓ TUTORIAL....11
6. PLA D'ACOLLIMENT PER A L'ALUMNAT NOU....11
6.1 Objectius del Pla d'Acolliment....11
6.2 Accions generals d'acolliment....12
6.3 Situacions específiques d'acolliment....12
6.4 Seguiment....13
7. ORGANITZACIÓ DE LA DETECCIÓ, LA IDENTIFICACIÓ I LA VALORACIÓ DE LES NECESSITATS DELS ALUMNES I EL SEGUIMENT....13
8. AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PAD....14

1. CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE

L'escola Mata de Jonc és una cooperativa d'ensenyament concertat. Impartim els estudis de segon cicle d'infantil, primària i secundària obligatòria. Es tracta d'una escola amb un esperit inclusiu i coeducador.

El nombre d'alumnes del centre és d'aproximadament 350. D'aquests, gairebé un 20% presenta necessitats de suport educatiu (NESE). El centre també ha apostat per l'eliminació de barreres arquitectòniques per poder acollir alumnat amb qualsevol diversitat funcional.

El seguiment de tot l'alumnat correspon primordialment a l'Equip d'Orientació i Suport a l'Aprenentatge (EOSA). Aquest està format per mestres PT i AL, orientadors i, el curs 2024-2025, s'hi ha afegit també la figura del psicòleg educatiu a secundària.

La majoria de la població escolar del nostre centre és catalanoparlant i de famílies amb un índex SEC mitjà-alt. Tot i això, darrerament han augmentat els casos de famílies usuàries dels serveis socials així com d'alumnat d'incorporació tardana.

La diferència entre la ràtio de primària i la de secundària permet l'entrada d'alumnat nou a aquesta darrera etapa. Aquest fet implica el repte d'acollir de la millor forma possible aquest nou alumnat i afavorir la seva ràpida adaptació al centre.

2. OBJECTIUS

1. Facilitar que l'escola sigui un àmbit inclusiu que permeti a l'alumnat gaudir de les situacions generals i comunes per al desenvolupament de les seves capacitats.

2. Potenciar les competències i aptituds de l'alumnat per a desenvolupar el caràcter diferenciador de cada persona.

3. Afavorir relacions equilibrades i constructives entre la comunitat educativa rebutjant qualsevol mena de discriminació i respectant les diferències individuals donades per situacions socials, culturals, ètniques...

4. Planificar propostes educatives diverses d'organització, procediments, metodologia i avaluació, adaptades a les necessitats de tots els alumnes.

3. MESURES I SUPORTS D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

La planificació i l'aplicació de les mesures i suports contribueixen a donar una resposta inclusiva per a tot l'alumnat, tenint en compte els principis DUA. Per a tot l'alumnat NESE s'elabora un pla educatiu personalitzat (PEP), document individual que recull informació de l'alumne/a i reflecteix

les mesures educatives aplicades. La persona tutora és l'encarregada de coordinar el procés d'elaboració.

3.1 Mesures i suports universals

Són aquelles actuacions, plans, programes i recursos que permeten augmentar la presència, la participació i el progrés de tot l'alumnat per a crear contextos inclusius. Inclouen les estratègies organitzatives i metodològiques que possibiliten l'adequació del currículum al context sociocultural del centre i a les característiques dels alumnes.

- Personalització dels aprenentatges
- Aplicació de les pautes DUA en els dissenys de les activitats d'aula.
- Metodologies que permeten formes flexibles de treballar: ambients, tallers, treball per projectes.
- Suports digitals a primària i secundària.

- Organització flexible del centre
    - Desdoblaments: El grup podrà disposar de professorat de la matèria en qüestió i d'altre professorat (mestra/e de l'equip de suport o mestra/e amb hora de suport a l'aula).
      Aquesta és una mesura que redueix la ràtio d'alumnes davant una mateixa tasca i agrupa l'alumnat de manera heterogènia. Els orientadors també participen en aquests desdoblaments per poder conèixer personalment quines són les necessitats dins l'aula.
      S'afavoreix l'atenció més individualitzada de l'alumnat amb més oportunitats d'atenció personal i un treball més adaptat.
    - Opcionalitat a secundària: dins els cursos de secundària l'oferta de matèries optatives inclou aquelles que permeten desenvolupar les competències i permeten treballar de manera interdisciplinària i reforçar els aprenentatges bàsics.
    - Organització de l'EOSA : tant els recursos personals com materials s'organitzen anualment amb la intenció de donar resposta a les necessitats del centre i de la comunitat educativa.
      Per tal de donar aquesta resposta i optimitzar els recursos de suport, entenem la dotació de PT i AL com a una única. Això vol dir ajuntar totes les hores de la dotació de suport en una sola bossa. Així una sola persona s'assigna com el referent d'un alumne/a, tutor/a, especialistes i família. Aquesta és una mesura organitzativa que optimitza els recursos i, a més, facilita que el/la mestre/a de suport participi com un/a mestre/a més, fent desdoblaments, ambients o tallers.
    - Tècniques de gestió d'aula: càrrecs (delegats, sotsdelegats, equip tècnic...)

- Plans i programes
    - Promoció de la salut i conductes addictives.
    - Coeducació i igualtat entre homes i dones.

- Avaluació formativa i formadora
    - Avaluació formadora de l'alumnat (autoavaluació, coavaluació, rúbriques).
    - Avaluació formativa del docent.

- Acció tutorial i orientació
    - Acció tutorial de grup: assemblees de classe.
    - Tutories individuals i en petit grup.
    - Acció tutorial personalitzada: reunions de grup, entrevistes amb les famílies, tutoria entre iguals.
    - Orientació acadèmia i professional.

- Beques
    - Tramitació de beques.

- Accions formatives
    - Formacions de claustre.
    - Formacions individuals de cada docent.

- Accessibilitat i participació del procés d'aprenentatge.

L'escola Mata de Jonc garanteix l'accessibilitat de tota la comunitat educativa i utilitza els mitjans tècnics i tecnològics necessaris. L'adaptació del centre a la supressió de les barreres arquitectòniques i l'ús de les noves tecnologies ha permès un millor accés a la informació i a la participació del procés d'aprenentatge de tot l'alumnat.

Quan les característiques dels alumnes de necessitats educatives especials ho requereixen se sol·liciten els recursos personals o tècnics per poder accedir al currículum.

- Mesures que facilitin la permanència

Seguint els principis de normalització i inclusió, asseguram la igualtat i la no-discriminació per cap mena de qüestió, de forma que es facilita la permanència al sistema educatiu.

- Coordinació interna i externa

L'escola utilitza els seus recursos per interaccionar amb l'entorn tant per donar a conèixer la nostra tasca com per aprofitar els recursos externs per millorar-la.

Pel que fa a la coordinació interna del centre, establim reunions setmanals amb els membres del claustre de les diferents etapes, l'equip de suport es reuneix quinzenalment i s'estableix una reunió mensual amb l'AFA del centre.

Externament, establim canals de comunicació amb totes aquelles entitats o associacions amb què els nostres alumnes poden tenir relació, la qual cosa suposa millorar l'atenció a la seva diversitat (psicòlegs, pedagogs, Conselleria...).

3.2 Mesures i suports addicionals

Les mesures addicionals fan referència a aquelles actuacions, plans, programes i recursos que permeten personalitzar els aprenentatges. Són complementàries a les universals. Tenen com a finalitat proporcionar una atenció adequada a cada alumne per tal d'assolir els objectius i les competències de cada etapa. Van dirigides a l'alumnat que les precisa, quan les mesures universals no han estat suficients.

La decisió d'adoptar determinades mesures addicionals correspon a l'equip docent de l'etapa, juntament amb el/la cap d'estudis, amb l'assessorament i col·laboració de l'EOSA.

- Personalització dels aprenentatges
  Es concreten en aquells canvis que el professorat introdueix de manera habitual en el procés d'ensenyament i aprenentatge. Pretenen respondre a l'existència de diferències individuals o de dificultats d'aprenentatge transitòries en l'alumnat: previsió d'activitats de suport i de desenvolupament, selecció d'estímuls diferenciadors, varietat en els materials, etc.

  També inclouen la modificació o la provisió de recursos espacials, materials o de comunicació que facilitin que els alumnes amb NESE puguin desenvolupar el currículum i pot suposar alhora l'adaptació de més d'un tipus de variables:
  - variables físiques: supressió de barreres arquitectòniques, canvis en les condicions d'il·luminació, so, etc.
  - variables materials: equipaments específics, adaptació de mobiliari, diferents recursos didàctics (ordinadors adaptats, aparells d'FM...)
  - variables comunicatives: sistemes de comunicació complementaris, augmentatius o alternatius
  - mesures per millorar la relació i l'augment de la coordinació amb l'entorn familiar quan calgui compensar necessitats socioafectives.
- Programes específics: PALIC
- Suport específic en moments puntuals
  - Mestre/a de suport a l'aprenentatge: Prioritzam l'actuació del suport dins de la dinàmica d'aula. És una mesura que afavoreix l'atenció a la diversitat, ja que podem dirigir el suport a tot l'alumnat i no només a aquells que presenten NESE.

    És important tenir present que aquesta metodologia no implica reduir els recursos dels infants amb NESE, sinó obrir un ventall de possibilitats. Per exemple, compartir l'aula amb els/les mestres de suport ens pot ser d'utilitat en les següents circumstàncies:
    a) Realitzar determinades observacions amb la finalitat de millorar l'ajuda a qualque alumne/a al grup.
    b) Respondre a una demanda per fer una observació per conèixer el funcionament dins l'aula.

    c) Ajudar una/un alumna/e o grup d'alumnes amb necessitats educatives específiques per tal de millorar l'atenció individual.

    d) Atendre algun infant amb necessitats educatives específiques dins l'aula possibilita la detecció de noves necessitats i atenció a altres alumnes del grup.
  - Equips especialitzats

3.3 Mesures i suports intensius

Les mesures i suports intensius són aquelles actuacions extraordinàries i personalitzades que, de forma transversal, amb una freqüència regular i sense límit temporal, permeten ajustar la resposta educativa a la singularitat de l'alumnat. Van dirigides a l'alumnat de necessitats específiques de suport educatiu que precisin alta intensitat de suport quan les anteriors mesures no han estat suficients. S'han de concretar a un pla educatiu personalitzat i informar les famílies.

- Personalització dels aprenentatges
    - Ajustos substancials dels elements organitzatius i metodològics, pel que fa a la modificació substancial de l'entorn o la temporalització.
    - Suport intensiu de professionals específics: ATE, mestres de suport a l'aprenentatge.
    - Recursos materials necessaris, com per exemple ajuts tecnològics a la comunicació i l'aprenentatge, aparells de micròfon remot o sense fils.
    - Mesures de flexibilització del període d'escolarització: al segon cicle d'educació infantil, de forma excepcional, l'alumnat amb Necessitats Educatives Especials (NEE) poden romandre un any més dels autoritzats, sempre que no hagin perllongat el primer cicle i es considera que tenen la possibilitat d'assolir els objectius i les capacitats de l'etapa. En casos molt excepcionals poden acollir-se a altres modalitats d'escolarització.

      A l'etapa de primària l'alumnat amb NEE sense perjudici de la permanència d'un curs més al mateix cicle (com la resta d'alumnat ordinari), per decisió de l'equip docent, poden perllongar la seva escolarització un any més a l'etapa. La Direcció General d'Administració Ordenació i Inspecció Educativa pot autoritzar la permanència durant un any més a l'etapa per a l'alumnat amb NESE.

      L'alumnat que hagi romàs un any més a l'etapa d'Educació Infantil no es pot acollir a aquesta mesura.

      L'alumnat amb NEE de secundària obligatòria, per decisió de l'equip docent, poden perllongar la seva escolarització un any més. També prèvia autorització, l'alumnat amb NESE pot romandre un any més a l'etapa. En ambdós casos, quan aquesta mesura afavoreixi l'obtenció del títol de graduat en educació secundària obligatòria.

    - Adaptacions curriculars significatives per a alumnat NEE: eliminació d'objectius, simplificació de criteris d'avaluació, redacció de nous criteris.

- Modalitats d'escolarització específiques
    - UEECO (Unitat Educativa Específica a Centres Ordinaris)

L'escola Mata de Jonc disposa d'una UEECO per a alumnes que presenten necessitats educatives especials de caràcter greu i permanent que no poden ser ateses dins el marc ordinari d'atenció a la diversitat: discapacitat psíquica moderada amb trastorn de personalitat o sense, trastorns greus del desenvolupament, discapacitat motriu severa o pluridiscapacitats, que han de menester suports molt individualitzats i específics, així com adaptacions curriculars

significatives en pràcticament totes les àrees curriculars, i estratègies educatives molt diferenciades de la resta d'alumnes.

La normativa estableix una ràtio màxima de set alumnes. Encara que aquesta matrícula pot ser inferior si hi predomina alumnat amb discapacitat motriu greu, amb Trastorn de l'Espectre Autista o amb trastorn de la personalitat. L'adscripció a l'aula requereix la proposta al dictamen d'escolarització del servei d'orientació.

A l'hora d'elaborar l'horari de la Unitat tenim en compte el currículum específic: les competències bàsiques referides al desenvolupament de l'autonomia, de la comunicació i de la socialització.

Al mateix temps s'elabora l'horari individual de cada alumne/a, establint amb la persona tutora o equip educatiu de l'etapa la participació que durà a terme l'alumne/a amb el seu grup de referència (aula ordinària) i amb les ajudes pertinents.

Les estones d'esbarjo i menjador l'alumnat de l'aula UEECO estan amb els/les companys/es de l'etapa, és a dir, amb el seu grup de referència (aula ordinària).

Al seu moment valoram la participació en les sortides, campaments, viatges, jornades, olimpíades, projectes (com el de padrins i fillols) de cada una de les aules ordinàries (grup de referència) i decidim si hi han d'assistir, sempre comptant amb les ajudes pertinents.

L'adaptació curricular de la unitat educativa específica s'inclou en la concreció curricular del centre i comparteix els objectius d'atenció a la diversitat prevists en el projecte educatiu de centre. Els referents són els objectius i, si és el cas, les competències bàsiques establertes en els currículums de l'etapa d'educació infantil, de l'etapa d'educació primària i de l'etapa d'educació secundària obligatòria.

L'avaluació d'alumnes és responsabilitat de la persona tutora, que dona la informació corresponent a la família i ajusta al màxim possible els terminis, la forma i la regularitat prevista de manera ordinària al centre.

4. ORGANITZACIÓ DELS RECURSOS

4.1 Recursos humans

L'equip de suport compta amb una dotació bàsica de 54 hores distribuïdes en 36 hores de PT i 18 hores d'AL. Aquesta dotació es complementa anualment amb la dotació addicional d'hores de PT i ATE.

Completen l'equip els dos orientadors, una a l'etapa d'infantil i primària (11 hores) i l'altre a l'etapa de secundària/UEECO (8+1 hora). L'aula UEECO disposa d'una tutora PT i una ATE a jornada completa.

Les/els mestres addicionals d'infantil i primària també acompleixen actuacions dins les aules per atendre la diversitat de tot l'alumnat. A secundària també es disposa de les hores d'atenció individualitzada.

4.1.1 Equip d'Orientació i Suport a l'Aprenentatge (EOSA)

A Mata de Jonc aquest equip està format pels següents professionals:
- L'orientadora d'infantil i primària. Actualment, exerceix també les funcions de coordinació de l'equip.
- L'orientador d'ESO i aula UEECO.
- La mestra de suport a l'aprenentatge (PT) d'infantil.
- Les mestres de suport a l'aprenentatge (PT i AL) de primària.
- La mestra de suport a l'aprenentatge (PT) d'ESO.
- La tutora de l'aula UEECO.
- El psicòleg educatiu (incorporat en aquest mateix curs)

També hi participen:
- Un membre de l'equip directiu. Amb accés a totes les actes i actua com a facilitador de les actuacions que s'han de dur a terme.
- Les persones auxiliars tècniques educatives (ATE). Sempre que afectin l'alumnat que atenen.
- La persona PTSC, sempre que calgui. Contacte inicial amb els orientadors.

4.1.2 Funcions de l'EOSA

L'EOSA promou i assegura la presència, la participació, el progrés i el desenvolupament social i emocional de tot l'alumnat. Intenta fer de Mata de Jonc una escola inclusiva amb una mirada que s'inspira en el Disseny Universal per a l'Aprenentatge (DUA). Intervé no només amb alumnat NESE sinó amb tot l'alumnat i les seves famílies i també es coordina, quan cal, amb els serveis externs.
L'EOSA participa de l'elaboració i implementació d'aquells programes que donen resposta a necessitats que s'han detectat, a objectius que ha marcat l'equip directiu i el claustre, o per donar compliment a objectius marcats per l'administració educativa. Aquests programes solen estar adreçats a millorar processos d'ensenyament-aprenentatge, el PAT, el POAP i altres programes socioeducatius o de benestar emocional.
Aquests programes s'inclouen en forma d'objectius a la Programació General Anual (PGA) del centre. Es revisen a les reunions periòdiques i el seu assoliment, juntament amb les propostes de millora, es recull a la memòria de final de cada curs escolar.
L'EOSA participa sempre, mitjançant la persona de referència en cada etapa, en el traspàs d'informació per canvis d'etapa o de centre. També, sempre que sigui necessari, es coordina amb els professionals dels diferents serveis de l'Administració (salut, serveis socials, SVAP/SEDIAP, etc.) i entitats o professionals privats (logopedes, psicòlegs, psicomotricistes, etc.).
La persona referent de cada alumne/a es coordinarà amb els tutors per coincidir en el traspàs d'informació per canvis d'etapa (infantil-primària, primària-secundària) o en acabar l'ESO, preferentment durant el mes de juny, o el mes de setembre, abans de l'inici del curs, o quan ja està confirmada la nova matrícula a l'altre centre.
També a principi de curs, l'EOSA sol·licita l'expedient de l'alumnat amb NESE que s'incorpora al centre o l'envia als nous centres als quals assistirà l'alumnat que ha acabat la seva escolarització a Mata de Jonc.

L'EOSA, quan té identificades les necessitats, es coordina, especialment a través dels orientadors, per dur a terme les diferents tasques que cal realitzar:
Elaboració de l'informe d'avaluació psicopedagògica per determinar si l'alumnat presenta o no NESE i proposa les mesures i els suports per atendre les seves necessitats educatives.
Participa sempre en les sessions d'avaluació per fer el seguiment de l'alumnat.
Introdueix i actualitza les dades al GestIB (adaptacions, dictàmens, dades socioeducatives, diferents protocols...)
L'EOSA també es reuneix i acompanya en els casos que es plantegin per a un possible canvi de modalitat d'escolarització o permanència d'un any més a l'etapa.
L'orientador de secundària es reuneix de forma més específica amb tutors i famílies, en aquells casos que impliquin la no promoció o no titulació d'ESO, per tal de garantir un acompanyament personalitzat i la recerca d'alternatives formatives adients, a més del pertinent Consell Orientador.

4.2 Recursos materials

Per garantir que tots l'alumnat tingui accés a una educació de qualitat, a l'escola comptam amb els següents recursos:

1. Materials didàctics adaptats: documents amb llenguatge simplificat, materials visuals, jocs educatius i recursos digitals que s'adaptin a diferents nivells d'aprenentatge (com per exemple el Moodle de suport, creat per l'equip de suport, que inclou recursos utilitzats en xarxa i classificat per matèries)

2. Tecnologia: dispositius de suport per a alumnes amb discapacitat, o aplicacions que faciliten l'aprenentatge i l'accés a la informació (algunes aules i espais comuns disposen de pissarres digitals).

3. Espais físics adaptats: aules amb mobiliari flexible, zones de treball individual o per fer-ho en petit grup, i espais tranquils per a alumnes que necessiten un ambient més calmat.

4. Formació per al professorat: recursos formatius que ajudin els/les mestres a comprendre millor les necessitats derivades de la diversitat de l'alumnat i a implementar estratègies inclusives.

5. Materials per a la sensibilització: recursos que fomentin la inclusió i el respecte per la diversitat, com llibres i vídeos que tractin temes de multiculturalitat i acceptació.

6. Suport emocional i psicològic: accés a professionals que puguin oferir suport emocional als alumnes que ho necessitin.

5. PRINCIPIS I ORGANITZACIÓ DE L'ACCIÓ TUTORIAL

L'acció tutorial forma part essencial del procés educatiu i té com a objectiu acompanyar l'alumnat en el seu desenvolupament personal, emocional, acadèmic i social. Des d'aquesta perspectiva, el centre entén la tutoria com un espai de cura, orientació i referència estable per a l'alumnat i les seves famílies, contribuint a la construcció d'un entorn segur, inclusiu i participatiu.

La persona tutora dedicarà un temps setmanal específic per dur a terme les accions pròpies d'aquesta funció, tant en l'àmbit grupal com en l'individual. S'impulsaran activitats i materials per al desenvolupament de la tutoria amb especial èmfasi en:

- Educació emocional
- Educació en valors i convivència
- Educació afectivosexual
- Orientació acadèmica i professional
- Acompanyament en moments de transició educativa (canvi d'etapa, incorporació tardana...).

6. PLA D'ACOLLIMENT PER A L'ALUMNAT NOU

El Pla d'Acolliment de l'escola Mata de Jonc té com a finalitat garantir una incorporació progressiva, acollidora i inclusiva de l'alumnat nouvingut, especialment aquell que s'incorpora de manera tardana al sistema educatiu de les Illes Balears o que prové de contextos culturals, lingüístics o educatius diversos.

Aquest pla preveu actuacions específiques en l'àmbit administratiu, emocional, lingüístic i pedagògic, implicant tots els agents educatius (equip directiu, tutoria, equip de suport, serveis d'orientació i famílies) i promovent una cultura d'acolliment al conjunt de la comunitat educativa.

6.1 Objectius del Pla d'Acolliment

- Garantir una rebuda individualitzada i respectuosa amb la trajectòria vital i educativa de cada alumne/a.

- Afavorir la inclusió social, lingüística i emocional de l'alumnat nouvingut en el seu nou entorn escolar.

- Establir protocols clars de coordinació interna entre els diferents membres de la comunitat educativa.

- Facilitar la comunicació fluida amb les famílies, tenint en compte la seva realitat lingüística i cultural.

- Promoure actituds de respecte, empatia i interculturalitat dins del grup classe.

6.2 Accions generals d'acolliment

- Entrevista inicial amb la família, a càrrec de la persona tutora i un membre de l'equip directiu, amb el suport del servei d'orientació quan sigui necessari. En aquesta entrevista es recull informació rellevant sobre la trajectòria educativa, el context familiar, les llengües que parla l'alumne/a i altres aspectes d'interès. Quan sigui necessari, es facilitarà interlocució en llengua comprensible i documentació traduïda.

- Assignació d'un alumne/a mentor dins del grup de referència (alumne-tutor o padrí/na d'acollida), que faciliti la integració escolar i social del nou alumnat.

- Lliurament de materials informatius sobre el funcionament del centre, les normes de convivència i els aspectes pràctics de la vida escolar (organització, espais, menjador, activitats...).

- Presentació al grup classe i a l'equip docent, afavorint dinàmiques de coneixença i creació de vincles des del primer dia.

6.3 Situacions específiques d'acolliment

1. Alumnat procedent d'altres centres de les Illes Balears o de la resta de l'Estat espanyol

S'aplicaran les accions generals. Es prestarà especial atenció a possibles necessitats emocionals o d'adaptació curricular. En cas de canvi en el nivell d'aprenentatge, es farà una valoració inicial del seu NAC (nivell d'assoliment de competències).

2. Alumnat d'origen estranger amb domini del castellà i/o català

S'aplicaran les accions generals i s'informarà específicament del Projecte Lingüístic de Centre, així com de la possibilitat de rebre suports lingüístics per reforçar el català com a llengua vehicular d'aprenentatge.

3. Alumnat d'origen estranger sense domini de cap de les dues llengües oficials
    - L'escola aplicarà el Programa d'Acollida Lingüística i Cultural (PALIC) segons les orientacions de la Conselleria d'Educació, amb suport dins l'aula o en espais específics, tenint en compte l'etapa educativa i les necessitats concretes.

    - Els suports es realitzaran preferentment dins l'aula ordinària, promovent el model d'inclusió i immersió lingüística.

    - Es garantirà l'adaptació progressiva del currículum i del ritme d'aprenentatge segons les seves necessitats.

    - Es valorarà la participació en activitats culturals, esportives o de reforç per afavorir la socialització.

6.4 Seguiment

Durant els primers mesos, es farà un seguiment específic per part de la persona tutora, el servei d'orientació i l'equip de suport, recollint evidències del procés d'adaptació i establint reunions periòdiques amb la família.

Aquests casos es tractaran també en reunions d'etapa, on es podrà acordar l'aplicació de mesures ordinàries o específiques si es considera necessari.

7. ORGANITZACIÓ DE LA DETECCIÓ, LA IDENTIFICACIÓ I LA VALORACIÓ DE LES NECESSITATS DE L'ALUMNAT I EL SEGUIMENT.

1. Detecció

La detecció es produeix per dues vies:
1) Dictamen de matrícula
2) Identificació per part del tutor i l'equip docent de l'etapa.
Per a portar a terme aquesta identificació s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

- Determinació del nivell de competències (NAC)
- Recull de les dades més significatives dels informes anteriors, si n'hi ha, i de la família
- Valoració dels resultats de les estratègies metodològiques aplicades vers l'alumne/a.

2. Demanda

Una vegada en possessió de la informació anterior (detecció), el tutor canalitza la demanda a través del full de demanda (format Google Forms), prèvia consulta a l'etapa. Si les dificultats detectades són problemes en l'àmbit de l'aprenentatge, es dirigirà la demanda al servei d'orientació. Si les problemàtiques són de caràcter personal o social, es derivaran al SAP del centre o al psicòleg educatiu.

El servei d'orientació, el SAP i el psicòleg educatiu, individualment o de forma conjunta si fos necessari, analitzaran la informació i planificaran el procés d'actuació per arribar a la diagnosi i orientació posterior.

3. Orientació

L'orientació determinarà en quin dels següents àmbits s'emmarcarà l'actuació.

- mesures ordinàries: estratègies metodològiques, didàctiques, recursos materials, assessorament de l'equip de suport...
- àmbit familiar: seguiment i planificació de pautes actuació per l'educació de l'infant
- derivació a altres professionals: especialistes de fora del centre que es considerin necessaris (neurologia, psiquiatria, psicologia clínica, logopèdia, fisioteràpia, psicomotricitat, assistència social...)
- mesures específiques

4. Informe

De cada cas, el servei d'orientació elaborarà un informe per deixar constància de les actuacions dutes a terme que s'adjuntarà al GESTIB. En aquest informe ha de constar amb quina

periodicitat es farà el seguiment del cas (trimestralment, anualment...) i com es durà a terme (a les reunions d'etapa...).

8. AVALUACIÓ I SEGUIMENT DEL PAD

Tant l'avaluació com el seguiment del PAD es faran amb l'objectiu que tot l'alumnat tingui l'oportunitat d'aprendre i créixer en un entorn inclusiu. Per això destacarem algunes orientacions a tenir en compte en aquesta supervisió.

1. Diversitat de metodologies d'avaluació: Utilitza diferents formes d'avaluació (avaluació formativa, sumativa, autoavaluació, etc.) per obtenir una visió completa del progrés de l'alumnat.

2. Retroalimentació constant: fomenta un diàleg obert amb alumnat, famílies i professorat per obtenir retroalimentació sobre el pla i fer ajustos quan sigui necessari.

3. Adaptabilitat: està obert a modificar el pla en funció dels resultats de l'avaluació i les necessitats canviants dels alumnes.

4. Inclusió de les famílies: involucra les famílies en el procés d'avaluació i seguiment, ja que el seu coneixement sobre els seus fills pot ser molt valuós.

5. Avaluació de recursos: revisa regularment els recursos materials i humans disponibles per assegurar que són adequats i suficients per atendre la diversitat.

La valoració del Pla d'Atenció a la Diversitat quedarà reflectida a la Memòria del Centre una vegada recollides les observacions pertinents a través de:

- Reunions de l'EOSA (quinzenals)
- Reunions de les etapes (setmanal)
- Reunió de l'equip directiu (setmanal)