



Pla de convivència  
Juny 2023  
Escola Mata de Jonc

---

# ÍNDEX

1. Característiques i entorn del centre educatiu	3
a. Descripció de les característiques del centre i de l'entorn que siguin rellevants per a l'elaboració del pla de convivència	3
b. Estudi i valoració de la convivència al centre, amb la identificació i anàlisi dels aspectes que afavoreixen o dificulten la convivència	4
c. Estudi i valoració del tractament de la igualtat entre ambdós sexes i situacions de violència per qüestió de gènere	7
d. Estudi i valoració del tractament de la diversitat sexual i de gènere i situacions d'assetjament i violència per qüestió de diversitat sexual i de gènere	7
e. Respostes que el centre dona a les situacions de conflicte. Grau d'implicació i participació de professorat, alumnat i famílies en la resolució dels conflictes	8
f. Relació amb els serveis socials, sanitaris o d'altre tipus i recursos de l'entorn i de la comunitat	9
2. Objectius que es pretenen aconseguir amb el desplegament dels plans a fi d'assolir la finalitat general de millorar la convivència als centres educatius	10
3. Propostes de formació per a tota la comunitat educativa	11
4. Accions previstes per a la consecució dels objectius proposats	12
5. Procediments específics d'actuació per prevenir i gestionar conflictes	16
6. Pla d'Igualtat i Coeducació	18
7. Mesures adoptades en el centre en relació a la detecció, comunicació i actuacions per a alumnat trans	19
8. Mesures de prevenció, detecció i intervenció davant possibles casos de discriminació, assetjament escolar, violència de gènere i/o maltractament infantil per identitat de gènere o diversitat sexual	19
9. Protocol d'actuació davant un possible assetjament escolar	20
10. Protocol d'actuació davant un cas d'assetjament per violència masclista	20
11. Protocol d'actuació davant un cas d'assetjament per lgtbi-fòbia	21
12. Seguiment del Pla de Convivència	22
a. Atribució de responsabilitats	22
b. Seguiment i llistat de verificació del pla	23

## **1. Característiques i entorn del centre educatiu**

### **a. Descripció de les característiques del centre i de l'entorn que siguin rellevants per a l'elaboració del pla de convivència**

L'escola Mata de Jonc està situada a la barriada de Son Espanyolet de Palma. El centre ofereix una sola línia d'ensenyament d'educació infantil, educació primària i educació secundària obligatòria i educació especial: educació bàsica.

El barri de Son Espanyolet és residencial i està situat a l'oest de la ciutat. Disposa de tots els serveis i està ben connectat amb el centre de la ciutat mitjançant diverses línies d'autobús. Destaca per la seva alta densitat en centres educatius. S'hi troba un nombre elevat de residències unifamiliars. El nivell socioeconòmic i cultural de les famílies és mitjà/alt i l'origen de la població canvia: de cada cop més, el barri és poblat per famílies procedents del nord d'Europa.

### **Alumnat**

El total d'alumnes matriculats, durant el curs escolar, és d'aproximadament 330.

A la majoria dels grups classe hi ha alumnes de necessitats educatives especials. Disposam també d'una aula UEECO amb un màxim de 7 alumnes matriculats.

No tenim un nombre d'alumnat estranger significatiu, un percentatge mínim en tot el centre, de procedències diverses (Europa, Amèrica i Àfrica).

El lloc de residència de l'alumnat és divers: molts viuen al mateix barri de l'escola i d'altres provenen de diferents zones de ciutat i, en menor quantitat, d'altres municipis.

La majoria de famílies tenen un mateix estatus social, mitjà/alt. Majoritàriament desenvolupen professions liberals i o formen part del funcionariat. Segons l'índex socioeconòmic i cultural (ISEC) del curs 2022/2023, del nostre centre és significativament major que l'ISEC de les Illes Balears.

### **Equip pedagògic**

En aquests moments, l'equip està format per 29 mestres, professores i professors: especialitats, tutories, orientació i suport. Disposam d'altres recursos complementaris, servei d'atenció psicològica, auxiliars tècniques educatives i monitoratge de serveis i activitats extraescolars.

La majoria del professorat és soci cooperativista, cosa que ens permet una plantilla estable.

## **Espais**

- 13 aules ordinàries, una per a cada grup
- 1 aula UEECO
- Espais comuns:
  - 3 patis
  - 4 espais polivalents, aules multifuncionals
  - Biblioteca
  - Laboratori
  - Sala de psicomotricitat
  - Taller de tecnologia
  - Taller de plàstica
  - Aula de música
  - Sala de professorat
  - Diversos despatxos d'administració, gestió i direcció
  - Secretaria
  - Banys
  - Magatzem
  - Dormitori infantil
  - Banys i vestuari per a treballadors
  - Cuina
  - Sala de preparació de menús adaptats per a al·lèrgies i intoleràncies alimentàries
  - Menjadors

### **b. Estudi i valoració de la convivència al centre, amb la identificació i anàlisi dels aspectes que afavoreixen o dificulten la convivència**

#### **Què es considera conflicte?**

Sempre que hi ha relació entre persones apareixen conflictes. Els conflictes són subjectius, allò que per un és un conflicte, per a un altre pot no ser-ho. Per tant, nosaltres parlarem de conflicte en aquella situació, acció o relació d'enfrontament, percebuda per dues o més persones, així com les conseqüències que se'n desprenen, tot i que apareguin ocultes per a la gran majoria.

El conflicte no és negatiu per naturalesa i, per tant, és important que no associem conflicte amb respostes agressives o violentes, perquè aquestes són només una de les maneres d'enfrontar-se a la situació conflictiva.

Un conflicte ben conduït pot ser un factor positiu d'aprenentatge, desenvolupament i maduració personal, atès que, gràcies a ell, la persona pot aprendre a posar en marxa totes les eines de què disposa per afavorir-ne la resolució. Permet aportar noves experiències d'aprenentatge; posar de relleu diferents punts de vista; conèixer noves maneres de solucionar problemes, fomentant la creativitat i la flexibilitat; desenvolupar la comunicació, la negociació, l'empatia; etc.

Per tot això, un dels principals objectius del procés d'intervenció ha de ser transmetre, a tots els membres de la comunitat escolar, que el repte està en com es gestiona i es resol el conflicte.

### **Quins conflictes es produeixen amb més freqüència? Quines són les causes? Qui hi està implicat? De quina manera incideixen en la convivència?**

El clima de convivència de la nostra escola és bastant bo. Gairebé no existeixen conflictes greus ni enfrontaments perillosos i significatius, però sí que ocorren conflictes lleus que alteren el bon funcionament quotidià.

Els problemes de convivència més freqüents al nostre centre escolar són:

#### **Conflictes entre l'alumnat**

Els conflictes entre l'alumnat, de baixa intensitat, ocorren gairebé de manera diària i, en algunes ocasions, alteren, de manera significativa, el funcionament quotidià. Un mal clima de convivència dins l'aula impedeix que la tasca docent es desenvolupi de adequadament. Per tant, aquests conflictes obliguen el professorat a emprar hores de tutoria i de docència per resoldre'ls. D'aquesta manera, conflictes que normalment ocorren fora de classe suposen invertir temps dins l'aula. Es donen a tots els nivells educatius, tot i que en canvia la motivació en funció de l'edat dels alumnes. El mateix alumnat en resol molts, algun cop amb una lleu mediació de l'adult. D'altres, tal vegada per la mateixa immaduresa dels més petits, requereix una intervenció més específica i perllongada en el temps.

Aquests conflictes poden prendre diferents formes, ja sigui presencialment o digitalment:

- Agressió física: pegar, mossegar, rapinyar, apropiar-se d'algun objecte, amagar o rompre coses.
- Agressió verbal: insultar, amenaçar, posar malnoms o parlar malament.
- Exclusió social: no deixar participar el company o companya en una activitat concreta o simplement ignorar-lo i no tenir-lo en compte quan es duu a terme un joc o una dinàmica en grup.

L'increment de l'ús i l'accés a dispositius tecnològics i xarxes socials diverses han diversificat i augmentat els canals en què es poden generar conflictes.

#### **Conflictes entre personal docent i no docent i l'alumnat**

Les conductes disruptives són el conflicte més freqüent, entre el professorat i l'alumnat, a la nostra escola. Es pot manifestar de molt diverses maneres: interrupcions, renou continu, aixecar-se del lloc, gràcies inoportunes,

impuntualitat... La no-resolució d'aquest conflicte provoca la pèrdua de molt de temps i, per tant, d'aprenentatge, perquè no permet que la classe es desenvolupi amb normalitat. Per altra banda, degrada molt la relació entre el professorat i l'alumnat i provoca que ambdues parts comencin a construir expectatives sobre el comportament de l'altre. Ocorre a tots els nivells educatius existents a l'escola.

Els conflictes d'estudiants amb docents es donen molt puntualment i de manera excepcional. Es poden trobar desacords que es resolen amb una conversa de manera distesa. En major mesura, amb els monitors de menjador, atès que aquests no tenen l'eina de control que suposa la qualificació acadèmica i el contacte directe amb les famílies, i no els veuen amb tanta autoritat com als professors. Si aquests conflictes apareixen dins l'aula, solen prendre forma d'agressió verbal i faltes de respecte. Aquestes conductes poden fer molt difícil la vida quotidiana del professorat i afectar el seu estat emocional i, per tant, la seva motivació per dur a terme la tasca docent. Per altra banda, aquestes agressions fan minvar l'autoritat del docent vers el seu grup classe, per la qual cosa pot existir la possibilitat que altres alumnes s'encoratgin i es creï una dinàmica d'atacs cap a aquesta persona. Afortunadament no es donen gaire aquest tipus de situacions.

Les principals causes dels conflictes entre estudiants i docents són: l'absentisme continuat, la crida d'atenció, els problemes d'impulsivitat, la poca motivació per les tasques escolars, les faltes de deures, el fet d'assumir dificultats d'aprenentatge i les alteracions del comportament.

La majoria d'aquests conflictes no es produeixen amb gaire freqüència i solen conduir-se de manera positiva.

### **Conflictes entre tutor/a i famílies**

La relació entre els tutors o tutores i les famílies sol ser cordial i fluïda. La majoria de famílies s'impliquen en la vida acadèmica dels seus fills i filles i estan oberts als suggeriments i propostes del centre. Els conflictes normalment apareixen per diferències en la manera d'entendre i gestionar un fet concret o per la disparitat d'opinions respecte el model educatiu i la intervenció que s'ofereix als infants i joves. Excepcionalment, el conflicte apareix davant la falta de col·laboració i implicació de les famílies vers les responsabilitats acadèmiques dels seus fills.

Els casos en què aquests conflictes no es canalitzen de manera positiva solen acabar amb un distanciament entre la família i l'escola, i amb una col·laboració encara menor de la que ja existia.

La no-promoció o titulació d'alumnat sovint genera conflictes entre família i tutor/a, i especialment, disparitat en les mesures a adoptar per intentar superar aquestes dificultats acadèmiques (recuperació de matèries, repetició de curs, alternatives educatives externes).

## **Conflictes entre família i alumnat**

Els conflictes entre família i alumnat, tot i que no són competència directa de l'escola, en moltes ocasions afecten la convivència del centre. Els pares, mares o tutors/es legals, quan es troben amb situacions que els angoixen, solen recórrer a les tutores, tutors i a l'equip d'orientació per demanar consell i per compartir inquietuds.

## **Conflictes entre pares, mares o tutors/es legals**

De la mateixa manera, els conflictes entre els pares, mares o tutors/es legals (separacions, divorcis) sovint suposen una alteració en la dinàmica comunicativa entre l'escola i la famílies i en la supervisió acadèmica i personal de l'alumnat. Quan aquests conflictes de parella no es resolen de manera positiva, poden interferir molt en l'objectiu comú que suposa el desenvolupament acadèmic, social i personal d'infants i joves.

### **c. Estudi i valoració del tractament de la igualtat entre ambdós sexes i situacions de violència per qüestió de gènere**

Dins els trets d'identitat de Mata de Jonc hi trobam la coeducació. Per tant, tot el personal docent vetlla perquè es tenguin en compte a les programacions, en els espais, propostes, materials i en el dia a dia. L'elaboració del PIC (Pla d'Igualtat i Coeducació) suposa prendre'n més consciència.

Es detecten situacions de violència per qüestió de gènere invisibles o dins la primera escala de la piràmide en format d'insults, reproducció d'estereotips o llenguatge sexista. En aquests casos, es fan intervencions immediates, mediacions o se'n parla a les tutories.

Des de la comissió de convivència, es fan propostes de prevenció relatives a efemèrides i dinàmiques concretes.

### **d. Estudi i valoració del tractament de la diversitat sexual i de gènere i situacions d'assetjament i violència per qüestió de diversitat sexual i de gènere**

A través del PIC s'ha abordat el treball per atendre la diversitat sexual i de gènere. En aquest pla, es detallen les accions que es duen a terme i les previstes relacionades amb la temàtica.

Des de les diferents etapes, es col·labora, en coordinació amb la comissió de convivència i l'orientació de centre, per treballar des de la prevenció i conscienciació, i per dur a terme accions directes si es requereixen.

**e. Respostes que el centre dona a les situacions de conflicte. Grau d'implicació i participació de professorat, alumnat i famílies en la resolució dels conflictes**

**Respostes del centre als conflictes més habituals: entre l'alumnat**

**Protocols actuals de resolució de conflictes**

<p>Educació infantil i primer cicle d'educació primària</p>	<p>Es canalitza a través del tutor o la tutora i la resta de membres de l'etapa, que, si ho troba convenient, informa a la família.</p> <p>El tutor o la tutora, segons el tipus de conflicte, pot parlaramb l'alumnat individualment o tractar el conflicte amb tot el grup, intentant que siguin ells i elles qui suggereixin possibles solucions.</p> <p>Quan els conflictes persisteixen, se sol·licita la intervenció del departament d'orientació, l'equip directiu i la comissió de convivència, així com una possible derivació del cas al servei d'assessorament psicològic de l'escola.</p>
<p>Segon i tercer cicle d'educació primària</p>	<p>A més de l'anterior, l'alumne/a que té un conflicte pot dur el punt a l'assemblea, que gestionen la persona delegada i sotsdelegada, les quals apunten l'ordre del dia i prenen nota al quadern de tutoria dels acords presos.</p> <p>La funció del tutor o la tutora consisteix a orientar l'alumnat per tal que siguin ells mateixos qui puguin resoldre el conflicte. Quan la resolució és urgent, s'informa el tutor/a i és ell/a qui duu el tema implicant a la família i a l'equip directiu, i el deriva cap a orientació o servei d'atenció psicològica si és necessari. Els conflictes més greus es tracten a les reunions d'etapa i se'n fa un seguiment.</p>
<p>Educació secundària</p>	<p>Els conflictes es tracten amb el tutor o la tutora sempre que sigui possible, tot i que l'equip pedagògic intervé si és oportú. Si afecten el grup es duen a tutoria.</p> <p>La funció del tutor o la tutora és la de mediar entre les parts implicades, la família i l'equip directiu, si es fa necessària la seva intervenció.</p> <p>Els conflictes més greus es tracten a les reunions d'etapa i també se'n fa un seguiment. En cas de ser necessari, intervé el departament d'orientació i la comissió de convivència.</p>

La participació de totes les parts és significativa i eficaç, tant pel que fa al professorat com a l'alumnat i les famílies. Un cop el cas es detecta, la gestió recau entre la tutoria i l'equip directiu, i es compta amb la col·laboració de l'equip docent de l'etapa implicada i el departament d'orientació en cas de ser necessari. Per altra banda, sempre es té en compte la possibilitat que el Consell Escolar intervengui a



demanda de la direcció del centre mitjançant una comissió de convivència creada per a tal efecte, i de la qual formen part direcció, un professor o professora, un o una alumne/a i un pare, mare o tutor legal.

#### **f. Relació amb els serveis socials, sanitaris o d'altre tipus i recursos de l'entorn i de la comunitat**

El centre té assignada la figura de PTSC (professor/a tècnic de serveis a la comunitat) que intervé en cas de necessitat, es reuneix amb cap d'estudis, orientació i tutor/a de referència. En cas de detectar la necessitat, sol·licitam la intervenció d'educadors/es socials dels Serveis Socials, per tal de fer una revisió dels casos ja existents i proposar-ne de nous. Per tant, feim feina conjuntament amb aquelles famílies que necessiten aquest servei.

Per altra banda, mantenim una relació estreta amb el servei d'infermeria del centre de salut de referència amb qui es coordina el servei de Consulta Jove, servei que ofereix assessorament setmanal de salut física i afectivosexual al nostre alumnat de secundària.

El centre disposa d'un policia tutor, de la Policia Local, que pot intervenir en la mediació i prevenció de conflictes, si fos necessari.

Pel que fa a les famílies, la relació del centre amb aquestes és bona: es convoquen reunions informatives per a tot el grup a principi de curs i, sempre que sigui necessari, per tractar temes de caràcter individual. És rellevant l'actuació de les tutories en la coordinació amb les famílies.

Des de direcció, les tutories i les especialitats s'envien circulars informatives a través del correu electrònic a les famílies perquè estiguin assabentades d'organitzacions de festes i altres esdeveniments. A més, tota aquesta informació la poden consultar a la pàgina web del centre. També es fan reunions mensuals amb la junta de l'AFA.

## **2. Objectius que es pretenen aconseguir amb el desplegament dels plans a fi d'assolir la finalitat general de millorar la convivència als centres educatius**

- a. Aconseguir la integració efectiva de tots els membres de la comunitat educativa, en un marc inclusiu d'acollida de la diversitat.
- b. Promoure la participació de l'alumnat i de les famílies.
- c. Impulsar les relacions positives entre els membres de la comunitat educativa.
- d. Prevenir els conflictes i, quan se'n produeixen, facilitar-ne la gestió positiva.
- e. Prevenir la violència per raó de gènere i l'assetjament sexual.
- f. Prevenir la violència i l'assetjament per raó de diversitat sexual.

Mitjançant l'educació transmetem i exercitam els valors que fan possible la vida en societat i que l'alumnat adquireixi els hàbits de convivència i de respecte mutu. És per això que la formació en el respecte dels drets i llibertats dins dels principis democràtics de convivència és una de les finalitats primordials que perseguim.

A la consecució d'aquesta finalitat, hi contribueixen no tan sols els continguts formatius que transmetem en cada una de les etapes educatives impartides al centre, sinó també el règim de convivència establert. Les normes de convivència regulen els drets i deures de l'alumnat i afavoreixen el clima de responsabilitat, de treball i esforç que permeten que tot l'alumnat obtingui els millors resultats del procés educatiu i adquireixi els hàbits i actituds adients.

L'alumnat percep que les normes de convivència no són alienes al centre, sap que han estat elaborades i adoptades pel conjunt de la comunitat educativa i en veu la incidència en la vida quotidiana de l'escola. Aquest pla de convivència desenvolupa, concreta i adapta els drets declarats a les especials condicions del centre, al nostre projecte educatiu i a les necessitats pròpies de l'edat i maduració personal de l'alumnat.

El dret més important de l'alumne/a és el d'aprofitar positivament la plaça escolar que la societat posa a la seva disposició. Per això, l'interès per aprendre, l'assistència a classe i el deure de l'estudi és la conseqüència del dret fonamental de l'educació.

L'objectiu últim és aconseguir, amb la col·laboració de tots els sectors de la comunitat educativa, un marc de convivència i responsabilitat que faci pràcticament innecessària l'adopció de mesures disciplinàries. En tot cas, quan aquestes resultin inevitables, les correccions seran de caràcter educatiu i contribuiran al procés general de formació i de recuperació de l'alumnat.

### **3. Propostes de formació per a tota la comunitat educativa**

Adreçades a la prevenció i la gestió positiva dels conflictes i dels diversos tipus d'assetjament.

#### **Formació oferida**

Famílies:

- Monogràfics, tallers i conferències proposades per l'AFA i coordinades amb l'equip docent

Equip pedagògic:

- Resolució de conflictes: dinàmiques restauratives. Prevenció i gestió positiva del conflicte
- Cap a la coeducació I
- Cap a la coeducació II
- Xerrades de Chrysalis

Alumnat:

- Tallers de convivència i resolució de conflictes
- Tallers d'educació afectiva, sexual i d'identitat de gènere

#### **Necessitats de formació detectades**

Tot i que la comissió de convivència del centre promou diverses activitats i projectes al llarg de cada curs escolar, hem detectat la necessitat de donar a conèixer i promoure els nous protocols establerts sobre:

- Assetjament per violència masclista
- Assetjament per lgtbi-fòbia

A més, cal continuar en la mateixa línia de formació sobre prevenció, resolució de conflictes i sensibilització en la temàtica de coeducació.

#### 4. Accions previstes per a la consecució dels objectius proposats

Es pretén que la comissió estigui constituïda per representants de les tres etapes educatives. Seran els responsables de:

- Les línies d'actuació i la metodologia
- Els aspectes organitzatius
- El desenvolupament d'activitats
- La temporalització, els mitjans i els materials

Algunes de les accions més comunes són:

<b>Objectiu 1</b>	Dinamitzar jocs i alternatives d'oci als patis
<b>Persones responsables</b>	Claustre, CR
<b>Línies d'actuació</b>	Elaborar un grup de dinamització de pati amb membres de totes les etapes
<b>Aspectes organitzatius</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Creació d'un pla anual</li> <li>● Reunions amb els delegats de primària i secundària per recollir les demandes de l' alumnat</li> <li>● Recerca i compra de materials</li> <li>● Organització de jornades per elaborar nous materials d'oci amb treballadors, alumnat (primària i secundària) i famílies.</li> </ul>
<b>Temporalització</b>	Durant tot el curs escolar
<b>Mitjans i materials</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Reunió quinzenal</li> <li>● Dotació econòmica</li> </ul>

<b>Objectiu 2</b>	Cercar nous espais de trobada entre els alumnes, famílies i escola
<b>Persones responsables</b>	Claustre, ED, CR i comissió de convivència
<b>Línies d'actuació</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Creació de formularis</li> <li>• Recollida de propostes per part de famílies</li> <li>• Recollida de propostes per part d'alumnes</li> </ul>
<b>Aspectes organitzatius</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calijoncopi</li> <li>• Excursió</li> <li>• Jornada esportiva per a famílies i alumnes</li> </ul>
<b>Temporalització</b>	Una trobada trimestral
<b>Mitjans i materials</b>	Reunió quinzenal

<b>Objectiu 3</b>	Dinamitzar els sociogrames a totes les etapes
<b>Persones responsables</b>	Claustre i comissió de convivència
<b>Línies d'actuació</b>	<p>Tenir en compte les modificacions fetes per actualitzar els sociogrames.</p> <p>La finalitat dels sociogrames és ser una eina per identificar de manera preventiva possibles casos d'assetjament o victimització dins el grup.</p>
<b>Temporalització</b>	Es passen a demanda de les persones responsables dels diferents grups o en activar-se un protocol d'assetjament
<b>Mitjans i materials</b>	Llista de l'alumnat i sociogrames

<b>Objectiu 4</b>	Fomentar accions relacionades amb la formació en l'àmbit de la coeducació
<b>Persones responsables</b>	Claustre, comissió de convivència i equip directiu
<b>Línies d'actuació</b>	Formació del personal del centre, famílies i alumnat
<b>Aspectes organitzatius</b>	Incloure el pla d'igualtat i coeducació a les programacions d'aula
<b>Temporalització</b>	Al llarg de tot el curs escolar
<b>Mitjans i materials</b>	Pla d'igualtat i coeducació

<b>Objectiu 5</b>	Visibilitzar, per a tot el centre, temes de millora social
<b>Persones responsables</b>	Comissió de convivència
<b>Línies d'actuació</b>	Fer visibles les diferents necessitats per a la millora de la convivència, la millora social, la prevenció de conflictes o abusos... Fer partícips les famílies a participar, fer demandes, compartir necessitats...
<b>Aspectes organitzatius</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 25 novembre: dia internacional contra la violència de les dones</li> <li>● 8 març: dia Internacional de la dona</li> <li>● 2 de maig: dia internacional en contra de l'assetjament escolar</li> <li>● 17 de maig: dia internacional contra la LGTBI-fòbia</li> <li>● Diferents demandes o necessitats que puguin sorgir.</li> </ul>
<b>Temporalització</b>	Al llarg de tot el curs

<b>Objectiu 6</b>	Proposar activitats i dinàmiques per tenir cura de la salut emocional del personal del centre.
<b>Persones responsables</b>	Comissió de convivència
<b>Línies d'actuació</b>	Durant tot el curs proposar activitats per tenir cura emocional, tant del claustre com de tots els treballadors i la comunitat educativa.
<b>Aspectes organitzatius</b>	El mínim que ens marcam com a objectiu és una trobada cada trimestre. 1r trimestre: caminada 2n trimestre: taller 3r trimestre: activitats esportives
<b>Temporalització</b>	Al llarg de tot el curs
<b>Mitjans i materials</b>	Es decideixen en funció de l'activitat proposada

## **5. Procediments específics d'actuació per prevenir i gestionar conflictes**

La majoria de situacions que són potencialment conflictives o bé que ja han provocat algun conflicte es resolen a les sessions de tutoria grupal o bé en moments de trobada dels implicats, acompanyats pels tutors del grup.

En els casos que esdevenen una mica més complicats, es demana l'assessorament d'orientació, ja sigui de manera directa, per treballar-ho en forma de tallers transversals al llarg del curs o cercar altres recursos disponibles.

La gestió positiva dels conflictes i les pràctiques restauratives són eines fonamentals en aquesta recerca constant de la bona convivència entre tots els membres de la comunitat educativa. L'entrenament i formació de bona part del claustre en aquest sentit assegura que es puguin realitzar de manera habitual quan sorgeix alguna situació que així ho requereix.

També es procura un intercanvi d'informació constant i directe amb les famílies per tal que tinguin coneixement dels fets que han succeït, de com es treballa a l'aula i la necessitat de tractar-ho en l'àmbit familiar.

És necessari veure el conflicte a través d'una òptica positiva, com una oportunitat d'aprendre, créixer i arribar a consensos i acords que puguin ser beneficiosos per a tothom. Com més esforços dediquem a la prevenció i a la formació en la resolució positiva dels conflictes, menys actuacions haurem de fer de tipus crític o d'aplicació de mesures restauratives i/o sancionadores.

### **Les accions inicials**

- Els primers dies de classe es presenten a l'alumnat les normes de convivència que tenim al centre.
- També es consensuen les normes de l'aula amb tot l'alumnat.
- Es fan reunions inicials de grup amb les famílies, en què el tutor o la tutora informa del funcionament general del centre i del curs en concret.

### **Altres activitats o exercicis que es realitzen al centre per tal de prevenir els conflictes són:**

- Tutoria setmanal dins l'horari de l'alumnat.
- Sessions d'educació emocional.
- Foment del diàleg entre els alumnes.
- Realització de dinàmiques per conèixer els altres i de cohesió de grup per augmentar el sentiment de pertinença a grup.
- Aplicació dels protocols pertinents. Per exemple, el de maltractament entre iguals, amb la realització de sociogrames.



En cas de conflicte lleu:

- Escoltar atentament el que ha passat i procurar no fer prejudicis.
- Intentar resoldre el problema en el context en què es produeix, depenent de si és dins l'aula o durant el temps d'esplai.
- Escoltar les parts implicades.
- Aplicar les preguntes restauratives.
- Fer-los adonar de les implicacions de la seva conducta/actitud.
- Fer-los situar-se en el lloc de l'altre i ajudar-los a identificar com se sent, posant nom als sentiments.
- Fer-los adonar de quina norma han infringit i intentar que entre ells cerquin la solució.
- En darrer terme, si no s'arriba a un acord, caldrà la intervenció de l'adult i dictaminar una solució.

En cas de conflicte greu:

- No prendre cap decisió en calent. Si fos necessari, demanar l'ajuda d'un altre adult.
- Aïllar-los i crear un clima tranquil. Donar un temps perquè es calmin.
- Escoltar activament, utilitzar les preguntes restauratives i identificar com se senten.
- Informar a qui pertoqui (famílies, equip directiu, mestres).
- Establir pautes concretes d'actuació davant infants amb problemes de comportament i informar tot l'equip docent.
- Finalment, aplicar les mesures pertinents.

Preguntes dirigides a la persona ofensora	Preguntes dirigides a la persona ofesa
Què va passar? (què ha passat?)	Què va passar? (què ha passat?)
Què pensaves i com et senties en el moment dels fets? Què pensaves i què senties quan ho vas fer?	Què pensaves i com et senties en el moment dels fets?
Qui ha estat afectat i com?	Com t'ha afectat la situació? Com ha afectat a d'altres? Què ha estat el més difícil per a tu?
Què penses i com et sents ara?	Què penses i com et sents ara?
Què creus que és necessari que passi ara?	Què necessites que passi a partir d'ara?
Què pots fer per reparar, per resoldre la situació?	

Preguntes restauratives (adaptades de l'IIRP, 2015; Hopkins, 2011; i Pràctica Restaurativa, 2015)

## 6. Pla d'Igualtat i Coeducació

El curs 2021/2022 quatre membres del claustre feren la formació Cap a la coeducació I i s'elaborà el diagnòstic de centre. Durant el 2022/2023, han fet la segona part del programa formatiu Cap a la coeducació II i s'ha redactat el Pla d'Igualtat i Coeducació aquí [enllaçat](#).

## **7. Mesures adoptades en el centre en relació a la detecció, comunicació i actuacions per a alumnat trans**

S'haurà de seguir el [Protocol d'acompanyament a l'alumnat trans](#) establert per la Conselleria d'Educació i Formació Professional (Convivèxit).

Les primeres actuacions realitzades pel centre pel que fa a alumnat trans són establir comunicació i cercar la coordinació amb les famílies.

- Valorar el consentiment d'activació del protocol.
- Acompanyar l'alumnat i les seves famílies.
- Assegurar i garantir les mesures de respecte i llibertat de gènere a tot l'entorn educatiu.
- Fer gestions administratives si calen. Identitat registral.
- Establir acords i fer-ne un seguiment.
- Establir i coordinar relacions amb les entitats que es considerin més oportunes en cada cas i puguin ajudar en el procés.
- Realitzar actuacions concretes de formació i acompanyament a l'entorn més proper de l'alumne/a.

## **8. Mesures de prevenció, detecció i intervenció davant possibles casos de discriminació, assetjament escolar, violència de gènere i/o maltractament infantil per identitat de gènere o diversitat sexual**

Les actuacions generals que durà a terme l'escola són les següents:

1. Integrar la perspectiva de coeducació a tots els àmbits del centre.
2. Fer accions per al reconeixement i respecte de la identitat de gènere o expressió de gènere manifestada per l'alumnat.
3. Promoure accions de sensibilització sobre diversitat sexual, de gènere i familiar.
4. Coordinar-se amb diferents entitats com el Servei d'acompanyament i assessorament LGTBI, a través de l'Institut per a la Convivència i l'Èxit Escolar, així com amb altres entitats que treballin aquest mateix objectiu.

Les accions més concretes amb l'alumnat que podem destacar són:

1. Dirigir-se a l'alumnat sempre amb respecte per la seva identitat i amb el nom que hagi triat.
2. Deixar-li llibertat total i respectar la seva imatge personal, d'acord amb la seva identitat de gènere.
3. Disposar de banys d'ús comú per a tot l'alumnat i sense separar per gènere.
4. El tutor d'aquest alumnat cercarà dins el grup classe aquelles figures que puguin ajudar i fer un millor acompanyament en el seu procés.
5. S'activarà el protocol d'assetjament de manera immediata en cas que qualsevol fet pugui perjudicar el benestar personal, emocional o social de l'alumne/a.

## **9. Protocol d'actuació davant un possible assetjament escolar**

Protocol. Com a resum, el procés seguirà els següent ordre:

1. Detecció i acollida
2. Notificació. Direcció, orientador, referent...
3. Primeres actuacions
  - a. Entrevistes de valoració
    - i. Alumnes implicats, col·laboradors, famílies...
4. Sociograma a l'aula o aules implicades
5. Reunions de gestió
6. Comunicacions
  - a. Inspecció educativa (si cal)
  - b. RUMI, Fiscalia de menors...
7. Tancament

## **10. Protocol d'actuació davant un cas d'assetjament per violència masclista**

Protocol de prevenció, detecció i actuació davant les violències masclistes als centre educatius.

Resum de les actuacions del centre:

1. Prevenció des de la coeducació
2. Identificació
3. Notificació
4. Acolliment/detecció
5. Reunions de gestió amb serveis especialitzats: IBDona
6. Intervenció. Mesures
7. Derivació, si cal, a serveis especialitzats (annex 11)

Annex 12. Recursos i materials didàctics per treballar al centre educatiu

Annex 13. Actuacions dins l'àmbit educatiu

## **11. Protocol d'actuació davant un cas d'assetjament per lgtbi-fòbia**

El centre activarà el protocol de prevenció de l'assetjament escolar sempre en aquests casos. Es consultarà també el [Protocol](#) per a la prevenció i l'actuació en els supòsits d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, d'orientació sexual, d'identitat de gènere i d'expressió de gènere

Qualsevol membre de la comunitat educativa que tengui coneixement o sospites d'una situació d'assetjament escolar, violència o maltractament infantil sobre alguna persona alumna per raó d'identitat de gènere ho comunicarà a un adult, mestre/a, professor/a, tutor/a, la persona responsable de l'orientació del centre o a l'equip directiu.

Si l'actitud del pare, la mare o l'entorn familiar cap a la identitat de gènere de la persona alumna és indicadora de qualche tipus de maltractament dels recollits en el full de detecció i notificació del Registre Unificat de Maltractament Infantil de les Illes Balears (RUMI), s'activarà també aquest protocol de manera immediata.

## 12. Seguiment del Pla de Convivència

### a. Atribució de responsabilitats

	CENTRES PRIVATS CONCERTATS
ELABORACIÓ APROVACIÓ REVISIÓ AVALUACIÓ	<p><i>Titular del centre</i></p> <p>Correspon al Consell Escolar del centre, en el marc dels principis que estableix la LOE/LOMLOE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Emetre informe, a proposta del titular, sobre el reglament de règim intern del centre.</li> <li>• Conèixer les conductes contràries a la convivència en el centre i l'aplicació de les mesures correctores, vetllant perquè s'atenguin a la normativa vigent.</li> <li>• Quan les mesures disciplinàries adoptades pel director o directora corresponguin a conductes de l'alumnat que perjudiquin greument la convivència de centre, el Consell Escolar, a instància de mares, pares o tutors, podrà valorar la situació i proposar, si escau, les mesures oportunes.</li> </ul> <p><small>(Disposició final primera LOMLOE. Modificació de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació. Deu. Modificació de l'article l'article 57).</small></p>
	<p>En relació amb la convivència als centres, la LOMLOE atorga al claustre de professorat (Art. 129) les següents competències:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar les normes d'organització i funcionament del centre.</li> <li>• Conèixer la resolució de conflictes disciplinaris i la imposició de sancions i vetllar perquè aquestes s'atenguin a la normativa vigent.</li> <li>• Proposar mesures i iniciatives que afavoreixin la convivència en el centre.</li> </ul>

La memòria anual del centre ha d'incloure, en un apartat específic, l'avaluació i la valoració que es fa de les actuacions previstes en la programació general anual dirigides a millorar determinats aspectes de la convivència al centre. Aquest apartat de la memòria, elaborat per la comissió de convivència i aprovat dins la memòria anual pel Consell Escolar del centre, s'ha de trametre, a part de la resta de la memòria, a l'Institut per a la Convivència i l'Èxit Escolar abans del dia 30 de setembre del curs següent (Art. 27.6 del decret 121/2010).

## b. Seguiment i llistat de verificació del pla

Aquestes taules serviran de referència a la comissió de convivència i a l'equip directiu per dur a terme la valoració del pla cada quatre anys. Durant aquest període es recolliran evidències que facilitin aquest seguiment.

S'inclourà a la memòria anual de centre en un apartat específic, en què consti l'avaluació i la valoració que es fa de les actuacions previstes en la programació general anual dirigides a millorar determinats aspectes de la convivència al centre.

### Aspectes procedimentals

1. Ha estat elaborat per la comissió de convivència.	SÍ	NO
2. Ha estat elaborat d'acord amb les directrius del Consell Escolar del centre i les propostes del claustre de professors i les associacions de mares i pares d'alumnes, tenint en compte les característiques de l'entorn escolar i les necessitats educatives dels alumnes.	SÍ	NO
3. Ha estat aprovat pel Consell Escolar del Centre.	SÍ	NO
4. És revisat per la comissió de convivència.	SÍ	NO
5. És avaluat pel Consell Escolar.	SÍ	NO
6. Ha estat revisat, com a mínim, en els últims cinc anys.	SÍ	NO

### Contingut

Valora si el PCONV inclou cada un dels apartats que figuren en els quadres i en quin grau s'hi troben reflectits segons l'escala següent:

1. No consta
2. Consta però és poc clar
3. Consta i està formulat de manera clara i concreta
4. Consta i està formulat de manera clara, concreta i coherent amb les línies establertes en el PEC

1. CARACTERÍSTIQUES I ENTORN DEL CENTRE				
1.1. La descripció de les característiques del centre i de l'entorn que siguin rellevants per a l'elaboració del pla de convivència	1	2	3	4
1.2. L'estudi i valoració de la convivència al centre, amb la identificació i anàlisi dels aspectes que afavoreixen o dificulten la convivència	1	2	3	4
1.3. L'estudi i valoració del tractament de la igualtat entre ambdós sexes i situacions de violència per qüestió de gènere	1	2	3	4
1.4. Estudi i valoració del tractament de la diversitat sexual i de gènere i situacions d'assetjament i violència per qüestió de diversitat sexual i de gènere	1	2	3	4
1.5. Les respostes que el centre dona a les situacions de conflicte. Grau d'implicació i participació dels professors, dels alumnes i de les famílies en la resolució dels conflictes	1	2	3	4
1.6. La relació amb els serveis socials, sanitaris o d'altre tipus i recursos de l'entorn i de la comunitat	1	2	3	4

2. OBJECTIUS QUE ES PRETENEN ACONSEGUIR I ACTUACIONS				
2.1. Els objectius per aconseguir la integració efectiva de tots els membres de la comunitat educativa	1	2	3	4
2.2. La promoció de la participació dels alumnes i de les famílies	1	2	3	4
2.3. Les accions per impulsar les relacions positives entre els membres de la comunitat educativa		2	3	4
2.4. Les accions encaminades a prevenir els conflictes i, si se'n produeixen, facilitar-ne la gestió positiva	1	2	3	4
2.5. Les actuacions per prevenir la violència per raó de gènere i l'assetjament sexual	1	2	3	4
2.6. Les actuacions per prevenir la violència i l'assetjament per raó de diversitat sexual	1	2	3	4
3. LES PROPOSTES DE FORMACIÓ PER A TOTA LA COMUNITAT EDUCATIVA, adreçades a la prevenció i la gestió positiva dels conflictes i dels diversos tipus d'assetjament				
4. LES ACCIONS PREVENTIVES: per a la consecució dels objectius proposats: persones responsables d'aquestes accions, línies d'actuació i metodologia, aspectes organitzatius, desenvolupament d'activitats, temporització, mitjans, materials, etc.	1	2	3	4
5. ELS PROCEDIMENTS ESPECÍFICS d'actuació per prevenir i gestionar conflictes, amb esment especial als processos de mediació escolar i de negociació d'acords educatius i pràctiques restauratives	1	2	3	4
6. EL PLA D'IGUALTAT I COEDUCACIÓ				
7. LES MESURES ADOPTADES en el centre en relació a la detecció, comunicació i actuacions per a alumnat trans	1	2	3	4
8. LES MESURES DE PREVENCIÓ, detecció i intervenció davant possibles casos de discriminació, assetjament escolar, violència de gènere i/o maltractament infantil per identitat de gènere o diversitat sexual	1	2	3	4
9. El protocol d'actuació davant un possible assetjament escolar	1	2	3	4
10. EL PROTOCOL D'ACTUACIÓ davant un cas d'assetjament per violència masclista	1	2	3	4
11. PROTOCOL D'ACTUACIÓ davant un cas d'assetjament per lgtbi-fòbia	1	2	3	4
12. EDUCACIÓ I SEGURETAT VIÀRIES				
13. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PLA DE CONVIVÈNCIA				



3. FUNCIONALITAT DEL PCONV				
1. El centre disposa d'un PCONV, encara que no hi ha evidències de la seva funcionalitat.	1	2	3	4
2. El PCONV inclou els aspectes normatius requerits, està actualitzat, és públic i se'n fa difusió a la comunitat educativa.	1	2	3	4
3. A més de l'anterior, s'estableixen estratègies per aconseguir que els diversos col·lectius del centre coneguin el PCONV i s'identifiquin i actuïn d'acord amb el projecte. El PCONV respon a les peculiaritats del context del centre i a les seves necessitats presents i futures.	1	2	3	4
4. A més, el PCONV s'avalua i s'actualitza sobre la base d'evidències	1	2	3	4